



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' DELL'ISTRUZIONE E DELLA RICERCA
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania

Liceo Scientifico Statale "G. Salvemini"

80067 Sorrento (NA) Italy

Cod.fisc. 82010270633 – Cod. mecc. NAPS180008

Sede Centrale: via S. Antonio 2 - Tel.: 0818783470/0818771398 - Fax: 0815329274

Succursale: via Sersale 2 Tel.: 0818073323

E-mail: naps180008@istruzione.it PEC: naps180008@pec.istruzione.it



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

Sorrento, 30 settembre 2021

A tutti gli alunni,
Ai genitori,
Al personale docente,
Al personale ATA
Al DSGA,
Al sito Web

AVVISO N.24

OGGETTO: Sportello Ascolto – Iscrizioni

Si comunica che quest'istituzione scolastica ha attivato lo sportello di ascolto, affidato alla dott.ssa Raffaella Carrese e rivolto gratuitamente ad alunni, docenti, genitori e personale ATA.

Gli incontri avverranno in presenza presso la sede centrale dell'Istituto.

Per accedere al servizio sarà necessario inviare una mail all'indirizzo: sportello.ascolto@salvemini.edu.it almeno tre giorni prima della data indicata per lo sportello, per esempio: se lo sportello è calendarizzato il martedì bisognerà inviare la mail di richiesta entro il sabato della settimana precedente. Nella mail bisognerà indicare il proprio nome, cognome e la classe di appartenenza (nel caso si tratti di studenti).

Per accedere allo sportello bisognerà allegare alla mail il consenso informato debitamente firmato, qualora la richiesta provenga da un alunno minorenni sarà necessario che entrambi i genitori provvedano a compilare e firmare il modulo per il consenso informato. (Allegati all'avviso)

Il calendario previsto per gli incontri è:

Calendario Sportello d'Ascolto	
DATE INCONTRI	
Lunedì 4/10 dalle 15:00 alle 17:00	Lunedì 22/11 dalle 15:00 alle 17:00
Mercoledì 13/10 dalle 15:00 alle 17:00	Giovedì 25/11 dalle 15.00 alle 17.00

Lunedì 18/10 dalle 15:00 alle 17:00	Lunedì 29/11 dalle 15:00 alle 17:00
Lunedì 25/10 dalle 15:00 alle 17:00	Lunedì 6/12 dalle 15:00 alle 17:00
Mercoledì 3/11 dalle 15:00 alle 17:00	Lunedì 13/12 dalle 15.00 alle 17.00
Lunedì 8/11 dalle 15:00 alle 17:00	Mercoledì 15/12dalle 15.00 alle 16.30
Giovedì 11/11 dalle 15:00 alle 17:00	Lunedì 20/12 dalle 15:00 alle 17.00
Lunedì 15/11 dalle 15:00 alle 17:00	

La figura dello psicologo può essere d'aiuto a individuare e sostenere soggetti particolarmente fragili o in difficoltà.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Patrizia Fiorentino

(Firma autografa omessa ai sensi art.3 D.Lgs.39/1993)



Presentazione Sportello D'Ascolto

Il perdurare della situazione sanitaria causata dal Covid-19, ha determinato l'avvento di una nuova quotidianità, che ha provocato profondi cambiamenti nelle modalità di gestione delle relazioni sociali, delle attività lavorative e scolastiche.

Questa nuova condizione può aver generato delle ripercussioni sul benessere psicologico di ogni individuo, facendo nascere sentimenti di tristezza, rabbia, frustrazione per le limitazioni che si devono rispettare, difficoltà nella gestione della socialità, affaticamento, passività e mancanza d'interesse nelle attività da svolgere.

In virtù del complesso momento di vita che si sta affrontando, lo Sportello D'ascolto, nasce come un luogo di accoglienza, comprensione, supporto e sostegno nell'affrontare eventuali difficoltà che si stanno sperimentando. Si configura come un servizio di promozione del benessere e prevenzione del disagio, in cui sono assenti finalità diagnostiche o valutative, non si delinea come un percorso psicoterapeutico, ma come uno spazio di riflessione, di riscoperta delle potenzialità inespresse e di supporto per affrontare particolari criticità.

Chi può accedere allo sportello

Questo spazio di ascolto è rivolto a studenti, insegnanti, genitori, personale ATA, che stanno vivendo un momento di sconforto, di difficoltà personale o relazionale. In particolare:

- Gli studenti potranno richiedere un aiuto per affrontare problematiche riguardanti la crescita, l'acquisizione dell'identità, le relazioni con coetanei e con adulti significativi, potranno condividere emozioni e preoccupazioni relative sia la realtà scolastica che extrascolastica. Avranno la possibilità di trovare un luogo dove raccontare i propri vissuti, le proprie ansie e le difficoltà che sperimentano quotidianamente.
- Gli insegnanti possono rivolgersi allo sportello per indicazioni psicopedagogiche di sostegno alla relazione con gli studenti e con il gruppo-classe, per approfondimenti legati alla loro funzione educativa, per condividere difficoltà ed emozioni negative.
- I genitori degli alunni potranno chiedere consulenza circa le dinamiche evolutive dei loro figli, potranno condividere le difficoltà che quotidianamente sperimentano nel rapporto con i ragazzi, confrontarsi circa il loro ruolo e chiedere supporto per eventuali problemi familiari.
- Il personale ATA potrà richiedere supporto per affrontare le problematiche legate al contesto emergenziale, oppure per elaborare vissuti emotivi negativi in riferimento alla situazione pandemica.



Come accedere al servizio

Lo sportello è attivo secondo il calendario pubblicato, sarà condotto dalla Dott.ssa Raffaella Carrese, psicologa iscritta all'Ordine degli Psicologi della Campania, n.7531, i colloqui si svolgeranno in presenza presso la sede centrale dell'Istituto.

Per accedere al servizio sarà necessario inviare una mail all'indirizzo: sportello.ascolto@salvemini.edu.it almeno tre giorni prima della data indicata per lo sportello, per esempio: se lo sportello è calendarizzato il martedì bisognerà inviare la mail di richiesta entro il sabato della settimana precedente. Nella mail bisognerà indicare il proprio nome, cognome e la classe di appartenenza (nel caso si tratti di studenti).

Per accedere allo sportello bisognerà allegare alla mail il consenso informato debitamente firmato, qualora la richiesta provenga da un alunno minorenni sarà necessario che entrambi i genitori provvedano a compilare e firmare il modulo per il consenso informato.

Le richieste di appuntamento verranno accolte il prima possibile e i diretti interessati saranno invitati al colloquio nel primo giorno disponibile.

ALLEGATO 1

AUTORIZZAZIONE TRATTAMENTO DATI - MINORENNI

Counseling psicologico (Sportello Psicologo)

Il/la sottoscritto/a _____, e il/la sottoscritto/a _____,
genitori dell'alunno/a _____, della classe _____ sez. _____
scuola _____ di _____, vista la circolare N.123

AUTORIZZANO

la partecipazione del/la proprio/a figlio/a _____ all'attività di Counseling psicologico (Sportello Psicologo),
impegnandosi a rispettare l'organizzazione prevista,

I sottoscritti

AUTORIZZANO

NON AUTORIZZANO

L'attività di Counseling psicologico (Sportello Psicologo) svolto dal **dott.ssa Carrese R.** nella quale verranno trattati dati personali, sensibili e/o giudiziari ai sensi degli artt. 9 e 10 del Regolamento Europeo 679/2016 aventi le seguenti finalità:

- Psicologica (Sportello Psicologo), con interventi richiesti dagli alunni, dai docenti e dai genitori;
- Attività di interazione con le famiglie ogni volta che si evidenzino casi di disagio o si rendano necessarie; Attività educative e di supporto al benessere di ciascun membro della comunità scolastica;
- Sostenere e favorire i genitori nelle responsabilità che il compito educativo comporta.

La presente liberatoria/autorizzazione potrà essere revocata in ogni tempo con comunicazione scritta da inviare via posta comune o e-mail all'**Istituto**.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Gentile interessato che fornisce al **Liceo "G. Salvemini" Via Sant'Antonio – Sorrento** - (di seguito "**Istituto**") i suoi dati personali, desideriamo informarLa che il "Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" (da ora in poi GDPR) prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. L'**Istituto**, in qualità di "Titolare" del trattamento, ai sensi dell'articolo 13 del GDPR, pertanto, Le fornisce le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento:

L'**Istituto** tratterà i dati personali dello studente per le finalità sopra esposte;

Base Giuridica del Trattamento

artt.6 comma1 lett.a , artt. 9 e 10 del Regolamento Europeo 679/2016

Modalità di trattamento dei dati:

I dati personali da Voi forniti formeranno oggetto di operazioni di trattamento nel rispetto della normativa sopracitata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività dell'**Istituto**. Tali dati verranno trattati sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei sia su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal GDPR.

Obbligatorietà o meno del consenso:

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo ai fini dello svolgimento delle attività in oggetto. Il mancato consenso non permetterà l'espletamento di tale servizio per le finalità sopra indicate. Si precisa che l'accesso al servizio avviene su richiesta spontanea dei ragazzi.

Comunicazione e diffusione dei dati:

Titolare e Responsabili del Trattamento:

Il titolare del trattamento è **Liceo "G. Salvemini" Via Sant'Antonio – Sorrento nella persona del Dirigente Scolastico pt. con sede in Via Sant'Antonio 2 80067 Sorrento (NA)**

I Responsabili del trattamento sono puntualmente individuati e debitamente nominati con lettere d'incarico.

Diritti dell'interessato:

In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli artt. da 15 a 22 e dell'art. 34 del GDPR.

Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è dott. Angelo Pagano, quale referente individuato per il Titolare/Responsabile, indirizzo e-mail: pagano-angelo@virgilio.it - 0815292592;

Periodo di conservazione:

I dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ("principio di limitazione della conservazione", art.5, GDPR) e/o per il tempo necessario per obblighi di legge. La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.

Data: _____

Firma dell'interessato/Padre _____

Firma dell'interessato/Madre _____

ALLEGATO 2

AUTORIZZAZIONE TRATTAMENTO DATI - MAGGIORENNI

Counseling psicologico (Sportello Psicologo)

La/Il sottoscritta/o nato/o a..... il ___/___/___ e
residente a
in via/piazza n.....
codice fiscale in qualità di GENITORE/ALUNNO/ DOCENTE/ ATA/DSGA/
DIRIGENTE SCOLASTICO.
(solo se alunno) frequentante la classe..... sez.
vista la circolare N.123

AUTORIZZA

Il trattamento dei dati personali, sensibili e/o giudiziari ai sensi degli artt. 9 e 10 del Regolamento Europeo 679/2016 aventi le seguenti finalità:

- Psicologica (Sportello Psicologo), con interventi richiesti dagli alunni, dai docenti e dai genitori;
- Attività di interazione con le famiglie ogni volta che si evidenzino casi di disagio o si rendano necessarie; Attività educative e di supporto al benessere di ciascun membro della comunità scolastica;
- Sostenere e favorire i genitori nelle responsabilità che il compito educativo comporta.

dell'attività di Counseling psicologico (Sportello Psicologo) svolto dal dott.ssa Carrese R.

La presente liberatoria/autorizzazione potrà essere revocata in ogni tempo con comunicazione scritta da inviare via posta comune o e-mail all'Istituto.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Gentile interessato che fornisce al Liceo "G. Salvemini" Via Sant'Antonio – Sorrento - (di seguito "Istituto") i suoi dati personali, desideriamo informarla che il "Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" (da ora in poi GDPR) prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. L'Istituto, in qualità di "Titolare" del trattamento, ai sensi dell'articolo 13 del GDPR, pertanto, Le fornisce le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento:

L'Istituto tratterà i dati personali dello studente per le finalità sopra esposte;

Base Giuridica del Trattamento

artt.6 comma1 lett.a , artt. 9 e 10 del Regolamento Europeo 679/2016

Modalità di trattamento dei dati:

I dati personali da Voi forniti formeranno oggetto di operazioni di trattamento nel rispetto della normativa sopracitata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività dell'Istituto. Tali dati verranno trattati sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei sia su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal GDPR.

Obbligatorietà o meno del consenso:

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo ai fini dello svolgimento delle attività in oggetto. Il mancato consenso non permetterà l'espletamento di tale servizio per le finalità sopra indicate. Si precisa che l'accesso al servizio avviene su richiesta spontanea dei ragazzi.

Comunicazione e diffusione dei dati:

Titolare e Responsabili del Trattamento:

Il titolare del trattamento è Liceo "G. Salvemini" Via Sant'Antonio – Sorrento nella persona del Dirigente Scolastico pt. con sede in Via Sant'Antonio 2 80067 Sorrento (NA)

I Responsabili del trattamento sono puntualmente individuati e debitamente nominati con lettere d'incarico.

Diritti dell'interessato:

In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli artt. da 15 a 22 e dell'art. 34 del GDPR.

Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati

il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è dott. Angelo Pagano, quale referente individuato per il Titolare/Responsabile, indirizzo e-mail: pagano-angelo@virgilio.it - 0815292592;

Periodo di conservazione:

I dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ("principio di limitazione della conservazione", art.5, GDPR) e/o per il tempo necessario per obblighi di legge. La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.

Data: _____

Firma dell'interessato/Padre _____

Firma dell'interessato/Madre _____