MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
Liceo Scientifico Statale "G. Salvemini"
80067 Sorrento (NA) Italy
Cod.fisc. **82010270633** – Cod. mecc. **NAPS180008**
Sede Centrale: **via S. Antonio 2 -** Tel.: **0818783470/0818771398 -** Fax: **0815329274**
Succursale: **via Sersale 2** Tel.: **0818073323**
Sito: **www.salvemini.na.it** E-mail: **NAPS180008@istruzione.it**

Sorrento, 12/07/2022

PROT. N.8225

AVVISO N. 202

Ai Docenti
Al sito web
Agli Atti

Oggetto: Avviso per la selezione di esperti, tutor, docenti di supporto e referenti per la valutazione per progetti PON da attuare nel corso dell' a.s. 2022/23 e 2022/23.

Si comunica che, in applicazione delle delibere N. 6 del Collegio dei docenti del 17/06/2022 e N. 2 del Collegio dei Docenti del 07/07/2022, è indetta una selezione rivolta ai docenti interni all'istituto, per l'affidamento dei seguenti incarichi:

10.2.2A FDRPOC-CA-2022-409 Orizzonte conoscenze, crescita e benessere

Moduli:

TITOLO MODULO	AREA DISCIPLINARE	ORE	DESTINATARI	FIGURE RICHIESTE
Matepratica - biennio	Matematica	30	20 alunni del biennio	ESPERTO / TUTOR
Matepratica triennio	Matematica	30	20 alunni del triennio	ESPERTO / TUTOR
Laboratorio di Scienze	Scienze	30	15 alunni	ESPERTO / TUTOR
Fisica attiva – biennio	Fisica	30	20 alunni del biennio	ESPERTO (*) / TUTOR
Fisica attiva -triennio	Fisica	30	20 alunni del triennio	ESPERTO (*) / TUTOR
Ready for B1	Inglese	30	20 alunni	ESPERTO (*) / TUTOR
Ready for B2	Inglese	30	20 alunni	ESPERTO (*) / TUTOR
Win lerner deutsch zusammen!	Tedesco	30	18 alunni	ESPERTO (*) / TUTOR
Yo hablo espaniol	Spagnolo	30	18 alunni	ESPERTO (*) / TUTOR
Io e la robotica	Informatica	30	20 alunni	ESPERTO (*) / TUTOR
Sport on the beach	Ed. Motoria	30	20 alunni	ESPERTO (*) / TUTOR
Orienteering	Ed. Motoria	30	20 alunni	ESPERTO (*) / TUTOR
Emozioni in uno scatto	Arte	30	20 alunni	ESPERTO (*) / TUTOR
L'avventura di crescere	Lettere	30	17 alunni	ESPERTO (*) / TUTOR

ALTRE FIGURE INTERNE RICHIESTE: DOCENTE DI SUPPORTO GESTIONALE – REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Le domande, corredate del proprio Curriculum Vitae, dovranno pervenire entro le ore 12 del 19/07/2022

MANSIONARIO, CRITERI DI SELEZIONE E RETRIBUZIONE DELLE FIGURE RICHIESTE:

DOCENTE ESPERTO

OBBLIGHI:

- ✓ collaborare con il DS e il DSGA nella gestione del progetto;
- ✓ interfacciarsi e collaborare con il tutor d'aula;
- ✓ partecipare agli incontri propedeutici di organizzazione e condivisione dei progetti formativi;
- ✓ predisporre, in collaborazione con il tutor scolastico, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da far acquisire ai corsisti;
- ✓ effettuare le lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definite dal calendario del Piano;
- ✓ elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo progetto;
- ✓ assicurare la vigilanza didattica del gruppo alunni in orario di lezione e svolgere le attività secondo i programmi stabiliti;
- ✓ guidare i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e ad attività di ricerca anche on line;
- ✓ apporre nel registro didattico la propria firma di presenza, l'orario d'inizio e fine della lezione e le attività svolte;
- ✓ inserire on line i dati relativi alla gestione delle attività del corso secondo il calendario stabilito;
- ✓ segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- ✓ espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- ✓ registrare i risultati delle verifiche in collaborazione con il tutor d'aula;
- ✓ descrivere e documentare i prodotti dell'intervento realizzati dai corsisti;
- ✓ interfacciarsi e collaborare con il docente Referente per la valutazione;
- ✓ mantenere i contatti con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti;
- ✓ relazionare circa le proprie attività;
- ✓ compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR;

Criteri di selezione delle domande:

	GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE DI ESPERTI IN PROGETTI PON	
	Titoli di Studio (max 28 punti)	**MaX**
A	Laurea quadriennale o quinquennale afferente al modulo conseguita in un Paese UE : punti 8 + 0,2 punti per ogni voto maggiore di 80, 1 punto per la lode	**15**
B	Seconda Laurea quadriennale o quinquennale conseguita in un Paese UE, vecchio ordinamento o specialistica : punti 5.	**5**
C	Dottorato di Ricerca: punti 3	**3**
D	Master Universitario di durata annuale con esame finale (1500 ore e 60 crediti): punti 2.	**2**
E	Corso di perfezionamento universitario post-laurea di durata annuale con esame finale: punti 1.	**1**
F	Corso di perfezionamento universitario post-laurea di durata biennale con esame finale: punti 2	**2**
G	**Altri Titoli Culturali – Professionali** (max 10 punti)	
	Altre Certificazioni conseguite in seguito a svolgimento di Corsi di Formazione specialistica con esame finale del MIUR o di altri Enti/Istituzioni di Formazione accreditati dalla regione o dal MIUR : punti 1 per ogni titolo	**5**
H	Pubblicazione scientifica a stampa punti 0,5 per ogni pubblicazione.	**5**
	Titoli di Servizio o Lavoro (max 45 punti)	
J	Docenza in Istituto scolastico statale in disciplina: punti 1 per ogni anno di servizio;	**15**

K	Esperienza in Corsi-Progetti PON/POR/IFTS/Obbligo Formativo/ Terza Area/Ente Formazione/Università: punti 1 per ogni corso in qualità di esperto	**10**
L	Esperienza in Corsi-Progetti PON/POR/IFTS/Obbligo Formativo/ Terza Area/Ente Formazione/Università: punti 1 per ogni corso in qualità di tutor	**10**
M	Esperienza in Corsi-Progetti PON come referente per la valutazione e/o facilitatore: punti 2 per ciascun corso	**10**

A parità di punteggio l'incarico viene affidato al candidato con età minore.

RETRIBUZIONE ORARIA = Euro 70 lordi

TUTOR D'AULA

OBBLIGHI:

- ✓ Collaborare con il DS e il DSGA nella gestione del progetto;
- ✓ partecipare agli incontri propedeutici di organizzazione e condivisione dei progetti formativi;
- ✓ registrare le anagrafiche dei corsisti e caricare a sistema, per ciascun studente, il "consenso al trattamento dei dati";
- ✓ assicurare la vigilanza didattica del gruppo alunni in orario di lezione e coordinare le attività secondo i programmi concordati con il docente Esperto;
- ✓ coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- ✓ sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e ad attività di ricerca anche on line;
- ✓ curare che nel registro didattico vengano annotate le presenze e le firme degli alunni partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione, le attività svolte;
- ✓ inserire on line i dati relativi alla gestione del corso;
- ✓ inserire la programmazione giornaliera delle attività secondo il calendario stabilito;
- ✓ provvedere alla gestione della classe;
- ✓ registrare le assenze entro le ventiquattro ore successive;
- ✓ curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- ✓ documentare i ritiri;
- ✓ segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- ✓ registrare i risultati delle verifiche;
- ✓ descrivere e documentare i prodotti dell'intervento realizzati dai corsisti
- ✓ accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, e del questionario di autovalutazione
- ✓ interfacciarsi e collaborare con il docente Referente per la valutazione;
- ✓ coordinare l'attività relativa al conseguimento della certificazione delle competenze dei partecipanti;
- ✓ emettere gli attestati finali;
- ✓ mantenere i contatti con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti;
- ✓ relazionare circa le proprie attività;

- ✓ compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR;

Criteri di selezione delle domande:

	GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE DI TUTOR IN PROGETTI PON	
	Titoli di Studio (max 38 punti)	**MaX**
A	Laurea quadriennale o quinquennale afferente al modulo conseguita in un Paese UE : punti 8 + 0,2 punti per ogni voto maggiore di 80, 1 punto per la lode	**15**
B	Laurea quadriennale o quinquennale **non afferente** al modulo conseguita in un Paese UE : punti 6 + 0,1 punti per ogni voto maggiore di 80, 1 punto per la lode	**10**
C	Seconda Laurea quadriennale o quinquennale conseguita in un Paese UE, vecchio ordinamento o specialistica : punti 5.	**5**
D	Dottorato di Ricerca: punti 3	**3**
E	Master Universitario di durata annuale con esame finale (1500 ore e 60 crediti): punti 2.	**2**
F	Corso di perfezionamento universitario post-laurea di durata annuale con esame finale: punti 1.	**1**
G	Corso di perfezionamento universitario post-laurea di durata biennale con esame finale: punti 2	**2**
	Altri Titoli Culturali – Professionali (max 10 punti)	
H	Altre Certificazioni conseguite in seguito a svolgimento di Corsi di Formazione specialistica con esame finale del MIUR o di altri Enti/Istituzioni di Formazione accreditati dalla regione o dal MIUR : punti 1 per ogni titolo	**5**
J	Pubblicazione scientifica a stampa punti 0,5 per ogni pubblicazione.	**5**
	Titoli di Servizio o Lavoro (max 45 punti)	
K	Docenza in Istituto scolastico statale in disciplina: punti 1 per ogni anno di servizio;	**15**
L	Esperienza in Corsi-Progetti PON/POR/IFTS/Obbligo Formativo/ Terza Area/Ente Formazione/Università: punti 1 per ogni corso in qualità di esperto	**10**
M	Esperienza in Corsi-Progetti PON/POR/IFTS/Obbligo Formativo/ Terza Area/Ente Formazione/Università: punti 1 per ogni corso in qualità di tutor	**10**
N	Esperienza in Corsi-Progetti PON come referente per la valutazione e/o facilitatore: punti 2 per ciascun corso	**10**

A parità di punteggio l'incarico viene affidato al candidato con età minore.

RETRIBUZIONE ORARIA = Euro 30 lordi

DOCENTE DI SUPPORTO GESTIONALE

OBBLIGHI:

- Cooperare con DS, DSGA e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Collaborare con il D.S.e il D.S.G.A. per la stesura dei bandi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte.
- Coadiuvare i docenti tutor ed esperti dei vari moduli nell'attività di gestione degli interventi.
- Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor.
- Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori Impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi.
- Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti).
- Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, il Referente per la Valutazione per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano.
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi.
- Cooperare con il D.S.G.A. e gli operatori amministativi per garantire una puntuale e completa archiviazione dei documenti e dei materiali del progetto.
- Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

Criteri di selezione delle domande:

GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE DI FIGURE DI SUPPORTO		
Cod.	**Titoli di Studio (max 28 punti)**	**MaX**
A	Laurea quadriennale o quinquennale conseguita in un Paese UE : punti 8 + 0,2 punti per ogni voto maggiore di 80, 1 punto per la lode	**15**
B	Seconda Laurea quadriennale o quinquennale conseguita in un Paese UE, vecchio ordinamento o specialistica : punti 5.	**5**
C	Dottorato di Ricerca: punti 3	**3**
D	Master Universitario di durata annuale con esame finale (1500 ore e 60 crediti): punti 2.	**2**
E	Corso di perfezionamento universitario post-laurea di durata annuale con esame finale: punti 1.	**1**
F	Corso di perfezionamento universitario post-laurea di durata biennale con esame finale: punti 2	**2**
	Titoli di Servizio o Lavoro (MAX 55)	
G	Docente **di ruolo** a tempo indeterminato: **punti 5**	**5**
H	Anni di ruolo presso il Liceo Salvemini (punti 1 per ogni anno)	**10**
I	Svolgimento di incarico in progetto **PON/POR** in qualità di **coordinatore/facilitatore** (punti 3 per ogni progetto)	**12**
J	Svolgimento di incarico in progetto **PON/POR** in qualità di **referente della valutazione** (punti 2 per ogni progetto)	**8**
K	Svolgimento di incarico in progetto **PON/POR** in qualità di **tutor/esperto** (punti 2 per ogni progetto)	**10**
L	Svolgimento di incarico in altri progetti **MIUR** in qualità di **esperto/tutor/coordinatore/valutatore** (punti 1 per ogni progetto)	**5**
M	Incarico di collaborazione/funzione strumentale nelle aree **DIDATTICA - ORGANIZZAZIONE - SUPPORTO AI DOCENTI** (punti 1 per ogni incarico)	**5**

RETRIBUZIONE ORARIA = Quota stabilita dal CCNL per ore funzionali.
IMPEGNO ORARIO = Da stabilire in relazione alle spese di gestione dello specifico progetto

REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

OBBLIGHI:

- Cooperare con DS e DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione;
- Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati,
- Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti.
- Coadiuvare i tutor nella formulazione e nell'archiviazione delle valutazioni ex-ante ed ex-post.
- Fornire ai tutor gli elementi per compilare indicatori di progetto e
- Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello aggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto *(valore target* che il progetto dovrebbe raggiungere).
- Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi anche coadiuvando gli alunni a svolgere i questionari previsti dalla piattaforma di gestione, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti.
- Raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.
- Predisporre un sistema di valutazione delle aziende ospiti delle attività di alternanza;
- Relazionare, a conclusione dell'intervento, sulla valutazione globale del progetto evidenziando criticità su cui intervenire su analoghi progetti futuri.

Criteri di selezione delle domande:

Cod.	Titoli di Studio (max 28 punti)	MaX
A	Laurea quadriennale o quinquennale conseguita in un Paese UE : punti 8 + 0,2 punti per ogni voto maggiore di 80, 1 punto per la lode	**15**
B	Seconda Laurea quadriennale o quinquennale conseguita in un Paese UE, vecchio ordinamento o specialistica : punti 5.	**5**
C	Dottorato di Ricerca: punti 3	**3**
D	Master Universitario di durata annuale con esame finale (1500 ore e 60 crediti): punti 2.	**2**
E	Corso di perfezionamento universitario post-laurea di durata annuale con esame finale: punti 1.	**1**
F	Corso di perfezionamento universitario post-laurea di durata biennale con esame finale: punti 2	**2**
	Titoli di Servizio o Lavoro (MAX 55)	
G	Docente **di ruolo** a tempo indeterminato: **punti 5**	**5**
H	Anni di ruolo presso il Liceo Salvemini (punti 1 per ogni anno)	**10**
I	Svolgimento di incarico in progetto **PON/POR** in qualità di **coordinatore/facilitatore** (punti 3 per ogni progetto)	**12**
J	Svolgimento di incarico in progetto **PON/POR** in qualità di **referente della valutazione** (punti 2 per ogni progetto)	**8**
K	Svolgimento di incarico in progetto **PON/POR** in qualità di **tutor/esperto** (punti 2 per ogni progetto)	**10**
L	Svolgimento di incarico in altri progetti **MIUR** in qualità di **esperto/tutor/coordinatore/valutatore** (punti 1 per ogni progetto)	**5**
M	Incarico di collaborazione/funzione strumentale nelle aree **DIDATTICA - ORGANIZZAZIONE - SUPPORTO AI DOCENTI** (punti 1 per ogni incarico)	**5**

RETRIBUZIONE ORARIA = Quota stabilita dal CCNL per ore funzionali.
IMPEGNO ORARIO = Da stabilire in relazione alle spese di gestione dello specifico progetto

La commissione giudicatrice, nel caso di moduli multidisciplinari, potrà anche assegnare più esperti allo stesso modulo.

I candidati al ruolo di esperto per il pon 10.2.2A FDRPOC-CA-2022-409 Orizzonte conoscenze, crescita e benessere dovranno compilare gli allegati DM_ E, DT_E e CT
I candidati al ruolo di tutor per il pon 10.2.2A FDRPOC-CA-2022-409 Orizzonte conoscenze, crescita e benessere dovranno compilare gli allegati DM_T, DT_T e CT
I candidati al ruolo di docente di supporto gestionale dovranno compilare gli allegati DM_SG ,DT_SG e CT
I candidati al ruolo di docente referente per la valutazione dovranno compilare gli allegati DM_V ,DT_V e CT

ALLEGATI:

DM_E – Domanda per selezione ESPERTI pon 10.2.2A FDRPOC-CA-2022-409 Orizzonte conoscenze, crescita e benessere
DM_T – Domanda per selezione TUTOR pon 10.2.2A FDRPOC-CA-2022-409 Orizzonte conoscenze, crescita e benessere
DM_SG – Domanda per selezione SUPPORTO GESTIONALE pon 10.2.2A FDRPOC-CA-2022-409 Orizzonte conoscenze, crescita e benessere
DM_V – Domanda per selezione REFERENTE VALUTAZIONE pon 10.2.2A FDRPOC-CA-2022-409 Orizzonte conoscenze, crescita e benessere
DT_E – Dichiarazione titoli esperto
DT_T – Dichiarazione titoli tutor
DT_SG – Dichiarazione titoli docente di supporto gestionale
DT_V – Dichiarazione titoli docente referente per la valutazione
CT – Acquisizione del consenso al trattamento dei dati personale