

**Dirigente Scolastico:**

**prof.ssa Patrizia Fiorentino**



Il dirigente riceve su appuntamento

Si chiede cortesemente di fissare gli incontri telefonando allo **0818783470**

E-mail: [naps180008@istruzione.it](mailto:naps180008@istruzione.it)

#### **CURRICULUM VITAE**

#### **COMPENSI (MOD. A / C)**

#### **CONTRATTO 2014 - 2017 - INTEGRAZIONE INCARICO**

#### **CONTRATTO 2017 - 2020**

I nominativi, i curricula e le retribuzioni dei dirigenti e dei titolari di posizioni organizzative nella Pubblica Amministrazione, sono presenti anche sul sito del MIUR nella pagina Trasparenza

---

## **Funzioni - Compiti - Competenze - Responsabilità**

Il Dirigente scolastico:

- ha la rappresentanza legale della scuola
- ha la responsabilità della gestione delle risorse finanziarie e strumentali

- ha la responsabilità dei risultati del servizio
- dirige, coordina e valorizza le risorse umane interne alla scuola
- organizza l'attività scolastica secondo criteri di efficienza ed efficacia formativa
- ha la titolarità delle relazioni sindacali interne alla scuola
- ha la possibilità di delegare specifici compiti a docenti
- partecipa e concorre al processo di realizzazione dell'autonomia scolastica
- assicura la gestione unitaria dell'istituzione scolastica finalizzandola all'obiettivo della qualità dei processi formativi
- predispone gli strumenti attuativi del POF
- presiede il Collegio Docenti, il Comitato di Valutazione, i Consigli di Classe, i Consigli d'Interclasse, la Giunta Esecutiva.

---

**URL (13/01/2021 - 14:45):** <https://www.salvemini.edu.it/la-scuola/dirigenza>